



PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

Table with 4 columns: Item, Description, Value, and Total. Includes fields for Gênero Líder, Nome da Entidade Proponente, Endereço da Entidade, Banco, Agência, Conta Corrente, Site ativo, E-mail, Nome do Dirigente Responsável, RG, CPF, Telefone, Nome do Responsável Técnico do Projeto, CREF, Telefone, Endereço do responsável Técnico, and E-mail.

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMS/SEME e a Entidade proponente:

Table with 3 columns: Nome do Projeto, Modalidade/Lote, and Período de Execução. Includes details for 'Gênero Líder' and 'Aulas de Futebol e Atividades esportivas para crianças (40 aulas)'.

Table with 2 columns: Horário de Execução and Forma de Execução / Sistema de Disputa. Includes details about the execution time (Manhã 9:30 to 11:00) and the format (competitions with prizes).

Table with 4 columns: Valor Concedente, Valor Proponente, Valor Patrocinador, and Total do Projeto. All values are in R\$.

Table with 2 columns: Local de Execução and Endereço. Includes details about the location (Oficinas do Projeto 'Gênero Líder') and address (Rua Virgínia Augusta Miguel, 350, Cidade Líder - São Paulo).

03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas:

Para a formação das turmas, a Associação Beneficente Kairós, realizará uma ampla divulgação da disponibilidade de vagas de forma capitalizada, contando, para isso, com sua força de comunicação e com a colaboração de sua rede de parceiros e sociais através do Facebook <https://www.facebook.com/kairospk>. As inscrições serão divulgadas pelos seguintes meios: "Fixação de cartaz, folha e banner" em organizações parceiras, tais como: comércios locais, escolas, CRAS - Centro de Referência de Assistência Social e condomínios residenciais da região: "WhatsApp" em grupos de componentes e associados da instituição, com arte de divulgação da chamada para preenchimento das vagas.

Objetivo Geral

A Associação Beneficente Kairós, ressalta que a proposta apresentada corresponde a continuidade de atividades esportivas na sede da Kairós, iniciando em 2022, renovado em 2023 previsão de término em 19 de abril 2024. Sendo, nosso objetivo viabilizar as condições ideais/necessárias à manutenção e continuidade do desenvolvimento das atividades. O programa tem como sua finalidade o resgate e auxiliar as crianças e jovens na sua formação, integração e construção da cidadania, auxiliando na inclusão social como elemento motivador e eficiente meio de prevenção à marginalização, as drogas e a violência, se constituindo em um fator de incentivo aos estudos e a inclusão da escola, despertando o gosto pela atividade esportiva e socializar. Contribuir para o desenvolvimento educacional e a inclusão social de crianças e adolescentes através do esporte e seus valores, disciplinas e cooperação, por meio de oficinas de FUTEBOL gratuitas para crianças a partir de 6 anos, adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social, das comunidades assistidas da região leste paulista. MELHOR DIADE - Nesse projeto desenvolvemos atividades com público da acima de 40 anos contribuindo com o processo de envelhecimento saudável, desenvolvimento da autonomia e fortalecimento de vínculos, prevenindo situações de vulnerabilidade e risco social.

Objetivos Específicos

A continuidade do projeto interfere a promoção o incentivo ao desenvolvimento do esporte amador nas comunidades de baixa renda, em especial as crianças e adolescentes, avaliando no resgate da identidade e a auto estima de cada um. Iniciar o gesto técnico: condução de bola, chute e gol, domínio de bola, dribles e passe. Introduzir as regras do Futebol. Início do jogo, cobrança de lateral e escanteio, cobrança de falta e penalidade máxima. Iniciações do jogo passe e golado. Observar o respeito ao limite pessoal e ao limite do colega. Respeitar a integridade física e moral do colega. Cooperar com o colega e com o grupo nas situações de aprendizado; Aceitar que competir não significa rivalidade; Transformar e adaptar regras que deem prioridade a inclusão de todos; Valorizar os jogos recreativos como forma de lazer e integração social. MELHOR DIADE - Melhorar a expectativa de vida e com qualidade para as pessoas que estão envelhecendo dentro da cidade de São Paulo. A durabilidade de cada oficina será de 2 horas com a entrega de lanche para todos os participantes, sendo 198 dias de aulas x 80 alunos.

Descrição do projeto

FILOSOFIA PEDAGÓGICA: Na base da nossa OSC criamos uma filosofia pedagógica que prioriza o desenvolvimento HOLÍSTICO dos nossos alunos. Não apenas focamos nas habilidades técnicas, mas também incentivamos nossos valores durante as aulas e jogos. INSTRUTORES QUALIFICADOS: Contamos com profissionais qualificados, apaixonados pelo esporte e dedicado aos crescimento individual e fortalecimento de cada participante. Nossos profissionais possuem experiência no cenário esportivo e são comprometidos em transmitir conhecimento de forma envolvente e inspiradora. METODOLOGIA: Desenvolvimento integral através de situações de jogo (metodo Global). Ensinar os alunos a pensar o jogo (metodo de desdobramento). Criar aulas que estimule autonomia e criatividade através de atividades dinâmicas e desafiantes. Potencializar competências do perfil do atleta moderno. Compreensão e identificação com estilo de jogo. Dar protagonismo ao aluno, com toda presença na maioria das atividades. DESENVOLVIMENTO ETÁRIO ADEQUADO: Respeitamos a importância da idade adequada. Adaptamos nossas atividades de acordo com as fases de crescimento, garantindo que os alunos alcancem marcos essenciais em cada estágio, sem comprometer sua saúde física e emocional. NA Associação Kairós acreditamos que cada chute, cada passe e cada gol são oportunidades de aprendizado. Nossa Metodologia é alicerces para o sucesso futuro de cada aluno da nossa OSC.

04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição:

Table with 4 columns: Metas Qualitativas, Indicadores, Fórmulas de Cálculo do indicador, and Meios de verificação dos indicadores e metas. Includes rows for satisfaction, frequency, NPS, and quantitative goals.

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto:

Capacidade Técnica

A Associação Beneficente Kairós é uma organização sem cunho político ou religioso, norteadora pelos princípios do respeito aos direitos e garantias fundamentais relacionadas à dignidade da pessoa humana e a cidadania contida na Constituição da República Federativa do Brasil. Em 02/04/2017 a gestão da OSC passou para a Sr.ª Nea, pedagoga de formação, que em toda sua vida acreditou que através da educação se pode mudar o mundo.

Sempre com pensamentos inovadores, passou a desenhar as propostas em sintonia com cenário de políticas públicas em vários contextos, percebendo sua vocação para representar a demanda local. Compreendeu que a gestão precisava ter sua elasticidade de atuação, por botarem vários amigos, começou a realizar pontes interseccionais muitas vezes animando ou levando as ações até antes não conseguia chegar.

Em 2012 foi dado o primeiro passo com a inauguração do primeiro Centro de Educação Infantil (CEI) em parceria com a prefeitura de São Paulo, pensando em dar auxílio às famílias das regiões mais carentes para soltarem os seus filhos em um lugar seguro e confortável, com direito a alimentação, higiene e acompanhamento de profissionais na área de educação de maneira gratuita.

Foi assim que as articulações tomaram grandes proporções. Hoje tendo como "Tocando à Solidariedade", Atendimento temos 18 convênios com a Secretaria Municipal de Educação de São Paulo, totalizando 2.674 crianças ganha pela nossa gestão, sempre com o objetivo de contribuir aliamente com o crescimento do desenvolvimento biopsicossocial a aprendizagem e a formação de hábitos saudáveis, por meio de educação alimentar e nutricional e da oferta de refeições que cubram as suas necessidades nutricionais durante o período de permanência na CEI.

Desde 2022 apresentamos as Filas de filas com 737 crianças, nas meses de janeiro a julho.

Com mais de 20 projetos que Associação Kairós atua, é difícil distinguir quem é de fato atendido nos convênios ou quem faz parte do atendimento interno da OSC. Isso ocorre porque tem sido feito o esforço de aumentar a porosidade entre a gigantesca instituição e o território que o cerca, região de vulnerabilidades.

Não existe fazer do portão para dentro "uma ilha de fantasia". Por um véu e dizer que está tudo lindo. Com nosso projeto "Tocando à Solidariedade", recebemos muitas mercadorias e FLVO de mercados da região, distribuímos gratuitamente para as famílias necessitadas, atualmente mais de 500 cadastros mensais.

Desde 2022 recebemos apoio da Secretaria Municipal do Esporte, com emendas, para o Projeto Go! Luder e 40 mais, no qual atendemos 60 crianças/adolescentes e 40 idosos.

Nosso principal objetivo é maximizar de maneira coordenada, para que possamos proporcionar uma resposta célere, coerente e integrada, nossa missão é assistir ao próximo em suas necessidades básicas de saúde, educação e bem-estar social, a fim de que este se torne um cidadão pleno e tenha vida digna.

**Capacidade Operacional**

A Associação Kairós conta com equipe bem preparada para integração do projeto proposto. Para o público dos idosos realizamos a conscientização que a vida ativa e a realização dos checkup regular permite um vida mais prazerosa, nosso projeto Mais Idades desenvolve aulas funcionais e contínuas com oficinas as áreas da Medicina Alternativa com acupuntura, ventosas e auriculoterapia, essas profissionais vão para agregar as atividades e faz com que tenhamos uma demanda maior que o esperado, atualmente realizamos depoimentos de vários idosos contando que após ter iniciado o projeto Esportivo reduziu a medicação, melhorou suas habilidades motoras e aumento a auto estima. Com as crianças e adolescentes atuamos diretamente com o futebol, realizamos campeonatos com as OSC parciais e clubes da região. Nossos profissionais atuam com 2 vertentes -habilidades básicas onde apresentamos os valores morais, respeito pelo próximo e cidadania, Habilidades específicas, trabalhamos com a parte técnica e treinos.

**Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)**

A Associação Beneficente Kairós, por meio de suas atividades Educacionais, Segurança Alimentar e Esportiva, estabeleceu parcerias com a Secretaria Municipal de Educação com 18 convênios de CEIs, desenvolvendo aulas recreativas esportivas, com propósito de fazer com que as crianças tenham a oportunidade de se socializar, descobrindo o prazer de jogar, brincar, conhecer direitos e deveres, sendo dos ambientes mais ricos e sendo educadas com o esporte, entendendo regras, limites e disciplina, e a Secretaria Municipal de Esporte com 2 projetos contínuos, desde 2002 realizamos atividades físicas e esportivas para crianças/adolescentes com a finalidade de fazer a criança a transformação no seu desenvolvimento (físico), moral, social e, principalmente na questão da aprendizagem, por se tratar de um esporte coletivo, interativo e que necessita o respeito e as regras e o trabalho das atividades funcionais para o público jovem.

**06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento:**

80	Nº de Beneficiários Direto	I	Evento Pontual	30	Crianças	10	Adultos
300	Nº de Beneficiários Indireto	X	Programa Contínuo	30	Adolescentes	10	Idosos

**07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada:**

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo de execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como o entrega de prestação de contas.

Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como prolate 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	20/04/2024	08:00	17:00	
Divulgação	20/04/2024			
Inscrições	20/04/2024	08:00	17:00	
Execução fase 1	29/04/2024	08:00	17:00	
Execução fase 2	29/06/2024	08:00	17:00	
Execução fase 3	22/08/2024	08:00	17:00	
Execução fase 4	24/10/2024	08:00	17:00	
Execução fase 5				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

**07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada. (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)**  
**PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS**

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	20/04/2024	08:00	17:00	
Divulgação	20/04/2024			
Inscrições	20/04/2024	08:00	17:00	
Execução fase 1	29/04/2024	08:00	17:00	
Execução fase 2	29/06/2024	08:00	17:00	
Execução fase 3	22/08/2024	09:00	17:00	
Execução fase 4	24/10/2024	08:00	17:00	
Prestação de contas-Pesquisa de qualidade				trimestralmente

**07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada. (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)**  
**PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS**

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
30	sede	Rua Virgínia Augusta Miguel, 350 - Cidade Lideirões - São Paulo	2 hrs	1	15	segunda	09:00 as 11:00		
30	sede	Rua Virgínia Augusta Miguel, 350 - Cidade Lideirões - São Paulo	2 hrs	1	15	segunda		14:00 as 16:00	
30	sede	Rua Virgínia Augusta Miguel, 350 - Cidade Lideirões - São Paulo	3 hrs	1	15	quarta	09:00 as 11:00		
30	sede	Rua Virgínia Augusta Miguel, 350 - Cidade Lideirões - São Paulo	4 hrs	1	15	quarta		14:00 as 16:00	
20	sede	Rua Virgínia Augusta Miguel, 350 - Cidade Lideirões - São Paulo	5 hrs	1	20	quarta	08:00 as 10:00		
20	sede	Rua Virgínia Augusta Miguel, 350 - Cidade Lideirões - São Paulo	6 hrs	1	20	sexta	08:00 as 10:00		
Total			0	6	80				

**08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.**

**8.1. CONCEDENTE**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron./De Aquisição
Direto	Recursos Humanos	<b>Coordenadora Social Assistente Social:</b> Contratação RPA- Coordenar a elaboração do planejamento trimestral e sua execução mensal em conjunto com a equipe técnica, levando em conta a legislação vigente e as necessidades dos usuários do serviço e de suas famílias; Organizar e monitorar as atividades conforme planejamento; • Monitorar a inclusão/matrícula/inscrição das crianças/adolescentes no projeto; • Responsabilizar pela gestão administrativa, que compreende os instrumentos de controle técnicos e financeiros, documentação legal pertinente à prestação do serviço e relatório mensal; • Requisitar a OSC o material e/ou o equipamento necessário para o desenvolvimento do trabalho; • Administrar a distribuição do material do escritório, do material pedagógico, de limpeza e alimentação; • Avaliar o desempenho dos funcionários; • Promover reuniões de avaliação de atividades, em conjunto com a equipe técnica, para manutenção ou reencaminhamento das; • Receber, avaliar e encaminhar sugestões dos usuários sobre as atividades do serviço; • Emitir relatórios quanto solicitado; • Encaminhar a OSC o relatório mensal das ações desenvolvidas;	Mensal	R\$ 3.043,20	8	R\$ 24.345,60	Abril
Direto	Recursos Humanos	<b>Auxiliar de Serviços Gerais: Contratação RPA:</b> Executar serviços de higiene, limpeza, arrumação e conservação das áreas comuns do espaço físico; Preparar e oferecer os lanches seguindo normas técnicas estabelecidas pelo "Manual Prático para uma alimentação saudável"; Conservar e preservar os bens patrimoniais dos serviços.	Mensal	R\$ 1.543,99	8	R\$ 12.351,92	Abril
Direto	Recursos Humanos	<b>Professor (Oficina):</b> Contratação RPA- Requisitos de Habilitação: Nível de instrução superior e possuir habilidades e conhecimentos específicos, obtidos via educação formal que possam ser usados em formato de oficinas, com experiência comprovada de no mínimo 05 (cinco) meses de acordo com a Lei Federal de experiência profissional em programas e projetos sociais; Apresentar projeto da oficina para o qual foi contratado; Dominar o tema/técnica da atividade a ser oferecida; Habilidade para adaptar o projeto a diversidade encontrada entre os usuários do serrip; Atribuições: Elabora o material de divulgação interna com informações sobre a oficina a ser oferecida; Esclarece dúvidas a respeito da natureza da oficina – objetivos e metodologias; Desenvolve a oficina de forma adequada ao segmento atendido pelo serrip; Organiza o espaço antes e depois da atividade; Avalia as atividades com os usuários e equipe técnica; Elabora relatório sobre o resultado do projeto, visando a aperfeiçoar – lo.	Unidade	R\$ 52,17	192	R\$ 10.016,64	Abril
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	<b>Assessoria contábil:</b> O ciclo de vida de um projeto social é composto por 5 fases: iniciação, planejamento, execução, monitoramento e encerramento, Prestação de contas e relatório apresentando metas, qualidades e quantitativas atendendo o MROSC Lei 13.019/2014 e suas atualizações na Lei nº 13.204/2015.	Mensal	R\$ 660,00	8	R\$ 5.280,00	Abril
Direto	Outros Materiais de Consumo	<b>Lanche:</b> O lanche faz parte da rotina alimentar e é uma refeição muito importante, pois ajuda a fornecer condições favoráveis para que a criança adolescente atinja seu crescimento e mantenha uma boa saúde, além de dispor com a energia necessária para garantir a concentração e disposição no momento das atividades. A durabilidade de cada oficina será de 2 horas com a entrega de 1 Kit lanche para todos os participantes, sendo 198 dias de aula.	Diarista	R\$ 242,45	198	R\$ 48.005,94	Abril
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
<b>Total do Projeto</b>				<b>R\$</b>			<b>100.000,00</b>

8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escoher Ação	Escoher Ação		Escoher Unidade			R\$ -	Escoher Mês
Escoher Ação	Escoher Ação		Escoher Unidade			R\$ -	Escoher Mês
Escoher Ação	Escoher Ação		Escoher Unidade			R\$ -	Escoher Mês
<b>Total</b>						<b>R\$ -</b>	

8.3. PATROCNADOR: Apenas se houver;							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escoher Ação	Escoher Ação		Escoher Unidade			R\$ -	Escoher Mês
Escoher Ação	Escoher Ação		Escoher Unidade			R\$ -	Escoher Mês
Escoher Ação	Escoher Ação		Escoher Unidade			R\$ -	Escoher Mês
<b>Total</b>						<b>R\$ -</b>	

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém formulas, sendo assim não deverá ser preenchida;								
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Concedente	Proponente		Patrocinador		Total	
			SEME	Contrapartida	Tercios			
Direto	Recursos Humanos	R\$ 46.714,16	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	46.714,16	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 5.280,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	5.280,00	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Material Esportivo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Outros materiais de consumo	R\$ 48.005,84	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	48.005,84	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Indireto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Serviços de Pessoa Jurídica		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
Serviços de Pessoa Física		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
Outros materiais de consumo		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
Equipamentos e Material Permanente		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
Diárias, Passagens e Transporte		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
Divulgação		Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
		Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	
	<b>Total</b>			<b>R\$ 100.000,00</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>100.000,00</b>

**ATENÇÃO:**  
 Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam da forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo, professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos municípios.  
 Por custos de divulgação, entende-se todos as despesas relativas a ações criadas e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessores de marketing, contratação de posts patrocinados em redes sociais, pagamentos a influenciadores digitais, criação de cartazes, etc.  
 Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;								
10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS								
10.1.1. CONCEDENTE								
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Total	1º Parcela =	2º Parcela =	3º Parcela =	4º Parcela =	
				Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	
Direto	Recursos Humanos		R\$ 46.714,16	R\$ 17.517,81	R\$ 17.517,81	R\$ 11.678,54		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
	Serviços de Pessoa Jurídica		R\$ 5.280,00	R\$ 1.980,00	R\$ 1.980,00	R\$ 1.320,00		
	Serviços de Pessoa Física							
	Material Esportivo							
	Outros materiais de consumo		R\$ 48.005,84	R\$ 18.002,19	R\$ 18.002,19	R\$ 12.001,46		
	Equipamentos e Material Permanente							
	Obras e Instalações							
	Indireto	Recursos Humanos						
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
Serviços de Pessoa Jurídica								
Serviços de Pessoa Física								
Outros materiais de consumo								
Equipamentos e Material Permanente								
Diárias, Passagens e Transporte								
Divulgação		Recursos Humanos						
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
		Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física							
	Outros Materiais de Consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	<b>Total</b>			<b>R\$ 100.000,00</b>	<b>R\$ 37.500,00</b>	<b>R\$ 37.500,00</b>	<b>R\$ 25.000,00</b>	<b>R\$ -</b>

10.1.2. PROPONENTE: Apenas se houver;								
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Total	1º Parcela =	2º Parcela =	3º Parcela =	4º Parcela =	
				Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	
Direto	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
	Serviços de Pessoa Jurídica							
	Serviços de Pessoa Física							
	Material Esportivo							
	Outros materiais de consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	Obras e Instalações							
	Indireto	Recursos Humanos						
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
Serviços de Pessoa Jurídica								
Serviços de Pessoa Física								
Outros materiais de consumo								
Equipamentos e Material Permanente								
Diárias, Passagens e Transporte								
Divulgação		Recursos Humanos						
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
		Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física							
	Outros Materiais de Consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	<b>Total</b>			<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>

10.1.3. PATROCNADOR: Apenas se houver;								
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Total	1º Parcela =	2º Parcela =	3º Parcela =	4º Parcela =	
				Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	
Direto	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
	Serviços de Pessoa Jurídica							
	Serviços de Pessoa Física							
	Material Esportivo							
	Outros materiais de consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	Obras e Instalações							
	Indireto	Recursos Humanos						
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
Serviços de Pessoa Jurídica								
Serviços de Pessoa Física								
Outros materiais de consumo								
Equipamentos e Material Permanente								
Diárias, Passagens e Transporte								
Divulgação		Recursos Humanos						
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
		Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física							
	Outros Materiais de Consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	<b>Total</b>			<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>

19.7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS			
19.7.1. CONCEDENTE			
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
	Díadas, Passagens e Transporte		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
Divulgação	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
<b>Total</b>			<b>R\$</b> -
19.7.2. PROPONENTE: Apenas se houver:			
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
	Díadas, Passagens e Transporte		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
Divulgação	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
<b>Total</b>			<b>R\$</b> -



Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
Escolher Ação	Escolher Ação						RS	-
							RS	-
<b>Total de Valores das Empresas Vencedoras</b>							RS	100.000,00

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.

Alexandre de Souza Arantes (RG 32.861.929-2)

**Alexandre de Souza Arantes**  
**Presidente**  
RG 32.861.929-2  
CPF 218.192.778-28